



ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА РАДА ПРОТОКОЛ

першого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат

06.05.2021
м. Черкаси

Присутні:

голова комісії – СУЩЕНКО Роман Володимирович;
секретар комісії – СТОРЧАК Марина Вячеславівна;
члени комісії: НЕЛЕЗЕНКО Ніна Петрівна, ХОДИКО Вікторія Григорівна.

Відсутні: ВУСИК Віктор Миколайович.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Ознайомлення членів конкурсної комісії (далі – комісія, конкурсна комісія) з розпорядженнями голови обласної ради від 08.04.2021 № 81-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», від 29.04.2021 № 109-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат».

2. Ознайомлення головою комісії всіх присутніх з вимогами та обмеженнями, встановленими Законом України «Про запобігання корупції», у тому числі з механізмом повідомлення членом комісії про конфлікт інтересів та його подальшими діями.

3. Про порядок голосування при розгляді кандидатур та визначенні переможця конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат (далі – конкурс, конкурсний відбір).

4. Про встановлення вимог до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та їх конкурсних пропозицій.

5. Про затвердження оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат.

6. Про встановлення регламенту виступу та обговорення членами комісії претендентів на посаду директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, визначення дати та часу проведення наступного засідання конкурсної комісії.

1.

СЛУХАЛИ:

Сторчак М.В., секретаря комісії, яка повідомила присутнім, що конкурсний відбір кандидатів на посаду директора комунального закладу «Черкаський геріатричний пансіонат Черкаської обласної ради» проводиться відповідно до Положення про конкурсний відбір претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області, затвердженого рішенням обласної ради від 19.02.2021 № 5-14/VIII (далі - Положення), та ознайомила членів комісії з розпорядженнями голови обласної ради від 08.04.2021 № 81-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», від 29.04.2021 № 109-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», зазначивши, що згідно з Положенням обласна рада забезпечує відеофіксацію конкурсного відбору.

ВИРІШИЛИ:

Інформацію секретаря комісії Сторчак М.В. взяти до відома та врахувати у подальшій роботі конкурсної комісії.

2.

СЛУХАЛИ:

Сторчак М.В., секретаря комісії, яка повідомила присутніх про наявність вимог та обмежень до членів комісії, встановлених Законом України "Про запобігання корупції", та зазначила, що відповідно до п.20 Положення членом конкурсної комісії не може бути особа, щодо якої є документально підтверджена інформація про:

1) наявність судимості за вчинення умисного злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

2) накладення адміністративного стягнення за корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення - протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

3) наявність конфлікту інтересів.

Згідно з п. 21 Положення, у разі виникнення у члена конкурсної комісії обставин, передбачених пунктом 20 Положення, такий член конкурсної комісії зобов'язаний невідкладно самостійно зробити оголошення під час засідання конкурсної комісії та подати обласній раді письмову заяву про виключення його із складу конкурсної комісії.

За неподання зазначеної інформації член конкурсної комісії несе відповідальність згідно із законодавством.

Кожен із присутніх на засіданні членів конкурсної комісії особисто підписав документ - "Попередження про вимоги та обмеження, встановлені Законом України "Про запобігання корупції" щодо відсутності на цей час вищеперерахованих обставин, що перешкождали б їм брати участь у роботі конкурсної комісії (додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію секретаря комісії Сторчак М.В. взяти до відома та врахувати у подальшій роботі конкурсної комісії.

2. Попередження про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», підписані присутніми членами комісії, долучити до протоколу.

3.

СЛУХАЛИ:

Суценка Р.В., голову комісії, який запропонував визначитися з порядком голосування (відкрите чи таємне) при розгляді кандидатур та визначенні переможця конкурсу, та вніс пропозицію щодо здійснення відкритого голосування.

ВИСТУПИЛИ:

Нелезенко Н.П., яка підтримала пропозицію щодо здійснення відкритого голосування.

ГОЛОСУВАЛИ щодо запровадження у роботі конкурсної комісії відкритого голосування при розгляді кандидатур та визначенні переможця конкурсу:

за – 4 (одноголосно);

проти – 0;

утрималися – 0.

ВИРІШИЛИ:

При розгляді кандидатур та визначенні переможця конкурсу запровадити у роботі конкурсної комісії відкрите голосування.

4.

СЛУХАЛИ:

Суценка Р.В., – голову комісії, який запропонував встановити вимоги до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та їх конкурсних пропозицій.

ВИСТУПИЛИ:

Сторчак М.В., секретар комісії, яка зазначила, що листом Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації від 21.04.2021 № 02.04-01.1-01-09/525/02/04-01.1-01-09/3914 повідомлено, що відповідно до Типового положення про центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 25.04.2006 № 147, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 07.06.2006 за № 683/12557 (із змінами), кваліфікаційних вимог до посади директора Центру не передбачено.

Разом з тим, запропонувала комісії, враховуючи наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 29.12.2004 № 336 «Про затвердження Випуску 1 "Професії працівників, що є загальними для всіх

видів економічної діяльності" Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників», визначити такі кваліфікаційні вимоги до претендентів на зайняття посади: вища освіта за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра за галузями знань "Управління та адміністрування", "Право", «Соціальні науки (Економіка)» або вища освіта за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра та післядипломна освіта за галузями знань "Управління та адміністрування" або "Право"; стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня не менше ніж 5 років, або стаж роботи на керівних посадах вищого чи аналогічного рівня не менше 2 років.

Доповідач також зазначила, що вимоги до конкурсних пропозицій претендентів на зайняття посад керівників, що містять проєкт стратегічного плану розвитку, встановлені пунктом 35 Положення.

Сущенко Р.В. – голова комісії, який запропонував, враховуючи озвучені Сторчак М.В. пропозиції та загальні вимоги, визначені до претендентів пунктом 29 Положення, визначитися шляхом голосування щодо встановлення наступних вимог до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат:

1) вища освіта за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра за галузями знань "Управління та адміністрування", "Право", «Соціальні науки (Економіка)» або вища освіта за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра та післядипломна освіта за галузями знань "Управління та адміністрування" або "Право";

2) стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня не менше ніж 5 років, або стаж роботи на керівних посадах вищого чи аналогічного рівня не менше 2 років;

3) вільне володіння державною мовою;

4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки.

ГОЛОСУВАЛИ:

за – 4 (одноголосно);

проти – 0;

утрималися - 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити вимоги до конкурсних пропозицій претендентів на зайняття посад керівників, встановлені пунктом 35 Положення та вимоги до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат:

1) вища освіта за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра за галузями знань "Управління та адміністрування", "Право", «Соціальні науки (Економіка)» або вища освіта за освітньо-кваліфікаційними

рівнями спеціаліста або магістра та післядипломна освіта за галузями знань "Управління та адміністрування" або "Право";

2) стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня не менше ніж 5 років, або стаж роботи на керівних посадах вищого чи аналогічного рівня не менше 2 років;

3) вільне володіння державною мовою;

4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки.

5.

СЛУХАЛИ:

Сторчак М.В., секретаря комісії, яка ознайомила присутніх із вимогами Положення в частині розміщення на офіційному сайті обласної ради оголошення, зачитала відомості, що має містити Оголошення відповідно до Положення, та запропонувала розмістити 07.05.2021 на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, зазначивши, що згідно з встановленим Положенням після розміщення на сайті оголошення, документи до участі у конкурсі приймаються протягом 20 календарних днів та внесла пропозицію встановити термін прийняття документів з 07.05.2021 до 26.05.2021 включно.

ГОЛОСУВАЛИ щодо розміщення на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат 07.05.2021 та прийому документів від претендентів в період з 07.05.2021 до 26.05.2021 включно:

за – 4 (одноголосно);

проти – 0;

утрималися - 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Розмістити на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат.

2. Встановити термін подачі заяв претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та прийому документів від претендентів в період з 07.05.2021 до 26.05.2021 включно.

6.

СЛУХАЛИ:

Суценка Р.В. – голову комісії, який запропонував встановити регламент виступу та обговорення членами комісії претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, наступним чином:

для претендентів на посаду – 15 хв;
на обговорення кандидатури – 15 хв;
для представників громадськості – 5 хв.

ВИСТУПИЛИ:

Нелезенко Н.П., яка зазначила, що з урахуванням того, що приймання документів для участі у конкурсі відповідно до Положення здійснюється протягом 20 календарних днів з моменту розміщення оголошення, запропонувала перенести друге засідання конкурсної комісії з 09.06.2021 (як визначено розпорядженням голови обласної ради від 08.04.2021 № 81-р) на 03.06.2021.

ГОЛОСУВАЛИ щодо проведення наступного засідання конкурсної комісії о 10 годині 00 хвилин 3 червня 2021 року у кабінеті 434 Будинку рад з його відеофіксацією:

за – 4 (одноголосно);
проти – 0;
утрималися - 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити регламент виступаючих:
 - 1) для претендентів на посаду – 15 хв;
 - 2) на обговорення кандидатури – 15 хв.
 - 3) для представників громадськості – 5 хв.

2. Визначити дату, час, місце наступного засідання: 3 червня 2021 року, о 10 год. 00 хв., 434 кабінет Будинку рад, розташованого за адресою: м. Черкаси, бульвар Т.Г. Шевченка, 185.

Голова комісії (оригінал підписано) Р. СУЩЕНКО

секретар комісії (оригінал підписано) М. СТОРЧАК

члени комісії: (оригінал підписано) Н. НЕЛЕЗЕНКО

(оригінал підписано) В. ХОДИКО