****

ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА РАДА

ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

11.07.2019 № 326-р

Про утворення конкурсної комісії

з проведення конкурсу

на зайняття посади директора

комунального закладу «Черкаська

спеціальна загальноосвітня

школа-інтернат І-ІІІ ступенів

Черкаської обласної ради»

Відповідно до статті 56 Закону України «Про місцеве самоврядування  
в Україні», абзацу п’ятого підпункту 8 пункту 3 рішення обласної ради  
від 16.12.2016 № 10-18/VII «Про управління суб’єктами та об’єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області»,  
пунктів 8, 39-41 Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів  
на посади керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області, затвердженого рішенням обласної ради від 07.09.2018 № 24-10/VIІ (далі – Порядок), враховуючи пункт 3 розпорядження обласної ради від 02.07.2019 № 309-р  
«Про оголошення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Черкаська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат І-ІІІ ступенів Черкаської обласної ради», листи Департаменту освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації від 04.07.2019 № 02/11-02.1-1500, комунального закладу «Черкаська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат  
І-ІІІ ступенів Черкаської обласної ради» від 10.07.2019 № 216:

1. Утворити конкурсну комісію з проведення конкурсного відбору  
на зайняття посади директора комунального закладу «Черкаська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат І-ІІІ ступенів Черкаської обласної ради» (далі – Комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.

2. Комісії:

1) розмістити на офіційних сайтах обласної ради та комунального закладу «Черкаська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат І-ІІІ ступенів Черкаської обласної ради» оголошення про проведення конкурсного відбору на посаду директора комунального закладу «Черкаська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат І-ІІІ ступенів Черкаської обласної ради» не пізніше наступного робочого дня з дня засідання Комісії;

2) розробити та затвердити вимоги до переліку документів, що подаються претендентом для участі у конкурсному відборі, виходячи з їх доцільності  
та кваліфікаційних вимог до керівника закладу загальної середньої освіти  
(далі – Претендент);

3) перевірити на відповідність вимогам Порядку документи, подані Претендентами;

4) прийняти рішення про допуск Претендентів до конкурсного відбору або відхилення їх кандидатур;

5) оцінити професійний досвід, знання, якості та конкурсні пропозиції учасників конкурсного відбору;

6) забезпечити відкритість конкурсного відбору та шляхом голосування визначити його переможця;

7) забезпечити відеофіксацію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на веб-сайті відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення;

8) розмістити на офіційному сайті обласної ради результати конкурсного відбору не пізніше, ніж протягом трьох днів із дати його завершення;

9) здійснити інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, пов’язані з проведенням конкурсного відбору.

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою  
та покладаю на управління майном виконавчого апарату обласної ради.

Перший заступник голови В. ТАРАСЕНКО