****

ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА РАДА

ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

08.10.2019 № 431-р

Про утворення конкурсної комісії

з проведення конкурсу

на зайняття посади директора

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

"БАБАНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА

ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-

ІНТЕРНАТ І-ІІ СТУПЕНІВ

ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ"

Відповідно до статті 56 Закону України "Про місцеве самоврядування  
в Україні", абзацу п’ятого підпункту 8 пункту 3 рішення обласної ради  
від 16.12.2016 № 10-18/VII "Про управління суб’єктами та об’єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області",  
пунктів 8, 39-41 Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів  
на посади керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області, затвердженого рішенням обласної ради від 07.09.2018 № 24-10/VIІ, із змінами (далі – Порядок), враховуючи пункт 3 розпорядження обласної ради від 20.09.2019 № 403-р "Про оголошення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Бабанська спеціальна школа-інтернат І-ІІ ступенів Черкаської обласної ради»", листи Департаменту освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації від 30.09.2019 № 02/11-02.1-1483/01-09, комунального закладу "Бабанська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат  
І-ІІ ступенів Черкаської обласної ради" від 03.10.2019 № 211-10/06:

1. Утворити конкурсну комісію з проведення конкурсного відбору  
на зайняття посади директора КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "БАБАНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ І-ІІ СТУПЕНІВ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ" (далі – Комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.

2. Комісії:

1) розмістити на офіційних сайтах обласної ради та комунального закладу "Бабанська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів Черкаської обласної ради" оголошення про проведення конкурсного відбору на посаду директора КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "БАБАНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ І-ІІ СТУПЕНІВ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ" не пізніше наступного робочого дня з дня засідання Комісії;

2) розробити та затвердити вимоги до переліку документів, що подаються Претендентом для участі у конкурсному відборі, виходячи з їх доцільності  
та кваліфікаційних вимог до керівника закладу загальної середньої освіти  
(далі – Претенденти);

3) перевірити на відповідність вимогам Порядку документи, подані Претендентами;

4) прийняти рішення про допуск Претендентів до конкурсного відбору або відхилення їх кандидатур;

5) оцінити професійний досвід, знання, якості та конкурсні пропозиції учасників конкурсного відбору;

6) забезпечити відкритість конкурсного відбору та шляхом голосування визначити його переможця;

7) забезпечити відеофіксацію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на офіційному сайті обласної ради відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення;

8) розмістити на офіційному сайті обласної ради результати конкурсного відбору не пізніше, ніж протягом трьох днів з дати його завершення;

9) здійснити інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, пов’язані з проведення конкурсного відбору.

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою  
та покладаю на управління майном виконавчого апарату обласної ради.

Перший заступник голови В. ТАРАСЕНКО