

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення обласної ради
від 28.03.2008 №16-16/V
(у редакції рішення обласної ради
від 04.06.2021 № 7-24/VIII)

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію з питань присвоєння звання
"Почесний громадянин Черкащини"

1. Комісія з питань присвоєння звання "Почесний громадянин Черкащини" (далі – Комісія) утворюється розпорядженням голови Черкаської обласної ради у складі голови, секретаря та її членів.

До складу Комісії входять голова Черкаської обласної ради, голови постійних комісій обласної ради, представник Федерації профспілок Черкаської області.

Комісія працює на громадських засадах.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, рішеннями обласної ради, Положенням про присвоєння звання "Почесний громадянин Черкащини", а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

розгляд документів про присвоєння звання "Почесний громадянин Черкащини" (далі – Почесне звання) та прийняття рішення про обрання/необрання кандидатури на присвоєння Почесного звання;

підготовка проекту рішення обласної ради про присвоєння Почесного звання;

підготовка супровідного листа за підписом голови обласної ради про повернення подання про присвоєння Почесного звання у випадках, коли додані до нього документи не відповідають встановленим Положенням про присвоєння звання "Почесний громадянин Черкащини" вимогам;

прийняття рішення про припинення виплати особі, якій присвоєно Почесне звання, у разі отримання документально підтвердженої інформації стосовно її смерті або виїзду на постійне місце проживання за межі України.

4. При вирішенні віднесених до її компетенції питань, Комісія має право: одержувати від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій необхідну інформацію та статистичні дані;

утворювати тимчасові робочі групи зі складу членів Комісії, залучати до участі в їх роботі спеціалістів підприємств, установ і організацій;

запрошувати на свої засідання юридичних і фізичних осіб, зацікавлених у вирішенні внесених на розгляд Комісії питань;

5. Голова Комісії організовує її роботу та забезпечує виконання покладених на неї завдань.

Секретар Комісії здійснює організаційне забезпечення її діяльності і ведення діловодства.

6. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за рішенням голови Комісії. Засідання Комісії проводяться в міру необхідності.

7. Комісія є правомочною, якщо на засіданні присутні дві третини її членів.

Рішення Комісії приймаються двома третинами голосів її членів, присутніх на засіданні, таємним голосуванням і оформлюються протоколом, який підписують голова Комісії та її секретар.

8. Підготовку матеріалів до засідання Комісії, організаційне та матеріально-технічне забезпечення її діяльності здійснює виконавчий апарат обласної ради.

Заступник керуючого справами

Н. ГОРНА