

ЗАТВЕРДЖЕНО

протоколом першого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на зайняття посади головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Черкаський обласний шкірно-венерологічний диспансер Черкаської обласної ради» від 01.12.2021

ОГОЛОШЕННЯ

для розміщення на офіційному сайті Черкаської обласної ради

Черкаська обласна рада, відповідно до рішення Черкаської обласної ради від 19.02.2021 № 5-14/VIII «Про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області», розпоряджень голови Черкаської обласної ради від 10.11.2021 № 470-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Черкаський обласний шкірно-венерологічний диспансер Черкаської обласної ради», від 30.11.2021 № 516-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Черкаський обласний шкірно-венерологічний диспансер Черкаської обласної ради», оголошує конкурсний відбір претендентів на зайняття посади керівника комунального некомерційного підприємства «Черкаський обласний шкірно-венерологічний диспансер Черкаської обласної ради»:

Загальні відомості щодо закладу

Найменування закладу: комунальне некомерційне підприємство «Черкаський обласний шкірно-венерологічний диспансер Черкаської обласної ради»

Місцезнаходження закладу 18009, Черкаська обл., місто Черкаси, вул. Можайського, 50, к. 2

Основні напрями діяльності закладу

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧЕРКАСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ШКІРНО-ВЕНЕРОЛОГІЧНИЙ ДИСПАНСЕР ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ" (далі – Підприємство) є спеціалізованим лікувально-діагностичним закладом охорони здоров'я – комунальним унітарним некомерційним підприємством, що надає послуги дерматологічної (третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги в амбулаторних та стаціонарних умовах особам з захворюваннями шкіри та пацієнтам, які страждають на інфекції, що передаються статевим шляхом в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та Статутом.

Статут підприємства затверджений у новій редакції [розпорядженням](#) голови Черкаської обласної ради [від 09.06.2021 № 172-р](#), яким передбачено права та обов'язки, предмет діяльності, та інші положення щодо його діяльності.

[Інформація щодо фінансово-економічних показників підприємства додається.](#)

Конкретні умови оплати праці керівника підприємства, з урахуванням вимог законодавства, передбачаються у контракті, який укладається з особою у випадку її призначення на посаду керівника в установленому порядку.

Перелік встановлених кваліфікаційних вимог до претендентів на зайняття посади директора підприємства та вимог до їх конкурсних пропозицій*

- Вимоги до претендента: вища освіта за ступенем магістра спеціальності галузі знань "Управління та адміністрування" або "Публічне управління та адміністрування" або "Право" або "Соціальні та поведінкові науки" або "Гуманітарні науки" або "Охорона здоров'я" та спеціалізацією "Організація і управління охороною здоров'я; стаж роботи на керівних посадах - 7 років.
- Вимоги до конкурсної пропозиції: подається обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі, у запечатаному вигляді разом з іншими документами, та повинна містити проєкт плану розвитку підприємства на середньострокову перспективу (три - п'ять років), в якому можуть передбачатися:
- план реформування підприємства протягом одного року;
 - заходи з виконання завдань закладу і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції;
 - пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу;
 - пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності закладу.

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсному відборі**

Документи, крім заяви про участь у конкурсному відборі, подаються у запечатаному вигляді:

- 1) письмова заява про участь у конкурсному відборі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади директора підприємства за формою згідно з [додатком 1 до цього оголошення](#);
- 2) копія паспорта громадянина України (завірена особою особисто);
- 3) резюме з автобіографією;
- 4) копія (копії), документа (документів) про освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника (завірені особою особисто);
- 5) копія трудової книжки або інших документів, що підтверджують досвід роботи (завірені);
- 6) конкурсна пропозиція обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі;
- 7) згода на обробку персональних даних за формою згідно з [додатком 2 до цього оголошення](#);
- 8) довідка МВС про відсутність судимості;
- 9) медичні довідки про стан здоров'я щодо перебування особи на обліку

у психоневрологічному та наркологічному закладах охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;

10) попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з [додатком 3 до цього оголошення](#);

11) заява про відсутність у діях особи конфлікту інтересів за формою згідно із [додатком 4 до цього оголошення](#);

12) підтвердження (звіт-лист) подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік в [ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування <https://portal.nazk.gov.ua/login>](#)

(відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»);

13) документ, що підтверджує рівень володіння державною мовою: документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсному відборі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

Відомості щодо приймання документів для участі у конкурсному відборі

Документи приймаються із **02.12.2021 до 21.12.2021 включно**, з 08.00 до 16.00 години понеділок-четвер, з 08.00 до 15.00 години у п'ятницю (крім обідньої перерви з 13.00 до 13.45, суботи, неділі, святкових і неробочих днів) за адресою: м. Черкаси, бульв. Т.Г. Шевченка, буд. 185, к. 431.

*Номер телефону для довідок, адреса електронної пошти комісії: (0472) 54-27-28
pravo@oblradack.gov.ua*

Дата, час і місце проведення конкурсного відбору

Конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаський обласний шкірно-венерологічний диспансер Черкаської обласної ради» проводиться **23.12.2021**, початок о 10 год. 00 хв., у кабінеті 434 Будинку рад, розташованого за адресою: м. Черкаси, бульвар Т.Г. Шевченка, 185.

***За рішенням комісії претендент не допускається до участі в конкурсному відборі у разі:**

неподання ним необхідних документів;

його невідповідності встановленим комісією вимогам до претендентів та конкурсних пропозицій;

наявності у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності;

наявності судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Про прийняте комісією рішення щодо допуску до участі в конкурсному відборі претенденти повідомляються на засіданні комісії, що відбувається в день проведення конкурсного відбору.

****Документи, подані (надіслані) претендентами для участі у Конкурсному відборі, не розглядаються у разі:**

- 1) подання їх особисто в останній день строку після закінчення робочого часу;
- 2) надіслання їх поштою після закінчення строку подання;
- 3) надіслання їх поштою протягом установленого строку подання та надходження до комісії менше ніж за три робочих дні до дати проведення засідання з розгляду заяв та доданих до них документів.

Секретар комісії

Н.П. Толмосова