

ЗАТВЕРДЖЕНО

протокольним рішенням першого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради» від 28.03.2023

ОГОЛОШЕННЯ

для розміщення на офіційному сайті Черкаської обласної ради

Черкаська обласна рада, відповідно до рішення Черкаської обласної ради від 19.02.2021 № 5-14/VIII «Про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області» (із змінами), розпоряджень голови Черкаської обласної ради від 01.03.2023 № 43-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради», від 23.03.2023 № 70-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради», оголошує конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради»:

Загальні відомості щодо закладу	
Найменування закладу	Комунальне некомерційне підприємство «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради»
Місцезнаходження закладу	18000, м. Черкаси, вул. Гоголя, 242
Основні напрями діяльності закладу	Комунальне некомерційне підприємство «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради» є неприбутковим закладом охорони здоров'я – комунальним унітарним некомерційним підприємством, що здійснює комплекс організаційно-методичних заходів у справі пропаганди донорства, заготівлі, переробки донорської крові та її компонентів, контролю якості та застосування лікувально-профілактичними закладами трансфузійних рідин з донорської крові. Основною метою діяльності Підприємства є забезпечення закладів охорони здоров'я Черкаської області донорською кров'ю та її компонентами в порядку та обсязі, встановлених законодавством. Відповідно до поставленої мети в Статуті підприємства визначений предмет діяльності.
Установчий документ	Статут підприємства затверджений розпорядженням голови Черкаської обласної ради від 22.08.2022 № 221-р.
Фінансово-господарська діяльність закладу, структура та штати	Довідка додається
Умови оплати праці керівника	Посадовий оклад директора закладу встановлюється згідно з штатним розписом за тарифним розрядом (7464,0 грн на 01.03.2023)

	з виплатою надбавок, доплат та премій відповідно до законодавства. Конкретні умови оплати праці директора передбачаються у контракті з керівником, який укладається з громадянином у випадку його призначення на посаду директора в установленому порядку.
Відомості щодо приймання документів для участі в конкурсі	
Строк і місце приймання документів для участі у конкурсному відборі	Документи приймаються з 29.03.2023 до 18.04.2023 з 09.00 до 16.00 години понеділок-четвер, з 09.00 до 15.00 години у п'ятницю (крім обідньої перерви з 13.00 до 13.45, суботи, неділі, під час повітряної тривоги) за адресою: Черкаси, бульв. Т.Г. Шевченка, буд. 185, к. 431
Номер телефону для довідок, адреса електронної пошти комісії	(0472) 54-27-28 pravo@oblradack.gov.ua
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсному відборі	<u>Документи, крім заяви про участь у конкурсному відборі, подаються у запечатаному вигляді:</u> 1) письмова заява про участь у конкурсному відборі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади директора підприємства за формою згідно з додатком 1 до цього оголошення; 2) копія паспорта громадянина України (завірена власником); 3) резюме з автобіографією; 4) копія (копії), документа (документів) про освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника (завірені власником); <i>*такі документи подаються з усіма необхідними додатками до нього, які є їх невід'ємною частиною</i> 5) копію трудової книжки, завіреної власником, записи в якій підтверджують кваліфікаційну вимогу до керівника щодо стажу роботи на керівних посадах не менше 7 років; 6) конкурсну пропозицію обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі; 7) згоду на обробку персональних даних за формою згідно з додатком 2 до цього оголошення; 8) довідку МВС про відсутність судимості; 9) медичні довідки про стан здоров'я щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладах охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ; 10) попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з додатком 3 до цього оголошення; 11) заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів за формою згідно із додатком 4 до цього оголошення; 12) документ, що підтверджує рівень володіння державною мовою: документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ

	підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсному відборі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші). Претендент повинен подати декларацію за минулий рік за формою декларації, встановленої для осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларація кандидата на посаду про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру), яка подається в Єдиному державному реєстрі декларацій https://portal.nazk.gov.ua, під час подачі документів, або протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни. <u>Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.</u>
Дата і місце проведення конкурсного відбору	Конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради» відбудеться 25.04.2023 о 10.00 годині у визначеному залі засідань.
Перелік необхідних вимог до претендентів на посаду керівника закладу *Директором Підприємства може бути призначено лише особу, яка відповідає єдиним кваліфікаційним вимогам, що встановлюються Міністерством охорони здоров'я України	
Претендентом на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Черкаська обласна станція переливання крові Черкаської обласної ради» може бути особа, яка є громадянином України та яка:	– має вищу освіту другого (магістерського) рівня у галузі знань 07 "Управління та адміністрування" або 28 "Публічне управління та адміністрування" або 1501 "Державне управління" або 22 "Охорона здоров'я", або 08 "Право", або 05 "Соціальні та поведінкові науки", або 03 "Гуманітарні науки". У разі здобуття вищої освіти у галузі знань 08 "Право" або 05 "Соціальні та поведінкові науки" або 03 "Гуманітарні науки" вимагається наявність вищої освіти другого (магістерського) рівня у галузі знань 07 "Управління та адміністрування" або 28 "Публічне управління та адміністрування", або 1501 "Державне управління". У разі здобуття вищої освіти у галузі знань 22 "Охорона здоров'я" вимагається подальша спеціалізація "Організація і управління охороною здоров'я" або наявність вищої освіти другого

	(магістерського) рівня у галузі знань 07 "Управління та адміністрування" або 28 "Публічне управління та адміністрування", або 1501 "Державне управління"; – має стаж роботи на керівних посадах - не менше 5 років; – вільно володіє державною мовою (відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»; – здатна за своїм освітнім і професійним рівнем, організаторськими здібностями виконувати обов'язки керівника.
• До участі у конкурсному відборі не допускається претендент у разі:	неподання ним необхідних документів; його невідповідності встановленим комісією вимогам до претендентів та конкурсних пропозицій; наявності у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності; наявності судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. Про прийняте комісією рішення щодо допуску до участі в конкурсному відборі претенденти повідомляються на засіданні комісії, що відбувається в день проведення конкурсного відбору.
Вимоги до конкурсної пропозиції	подається обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі, у запечатаному вигляді разом з іншими документами, та повинна містити проєкт плану розвитку підприємства на середньострокову перспективу (три - п'ять років), в якому можуть передбачатися: - план реформування підприємства протягом одного року; - заходи з виконання завдань закладу і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції; - пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу; - пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності закладу.

Документи, подані (надіслані) претендентами для участі у Конкурсному відборі, не розглядаються у разі:

- 1) подання їх особисто в останній день строку після закінчення робочого часу;
- 2) надіслання їх поштою після закінчення строку подання;
- 3) надіслання їх поштою протягом встановленого строку подання та надходження до комісії менше ніж за три робочих дні до дати проведення засідання з розгляду заяв та доданих до них документів.