

Черкаська обласна рада, відповідно до рішення Черкаської обласної ради від 19.02.2021 № 5-14/VIII «Про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області», розпоряджень голови обласної ради від 08.04.2021 № 81-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», від 29.04.2021 № 109-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», оголошує конкурсний відбір на зайняття посади директора ЦЕНТРУ ПО НАРАХУВАННЮ ТА ЗДІЙСНЕННЮ СОЦІАЛЬНИХ ВИПЛАТ:

<b>Загальні відомості щодо закладу</b>	
Найменування закладу	Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат
Місцезнаходження закладу	18000, місто Черкаси, вулиця Максима Залізняка, буд. 10
Основні напрями діяльності закладу	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту та обслуговування населення, надання соціальної допомоги громадянам, які потребують підтримки з боку держави;</li> <li>2) підготовка документів на виплату всіх видів соціальних допомог, житлових субсидій та пільг у готівковій формі на придбання твердого і рідкого пічного палива та скрапленого газу, компенсаційних виплат особам з інвалідністю, виплат громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших грошових виплат (далі - соціальна допомога, інші грошові виплати);</li> <li>3) здійснення автоматизованого контролю за правильністю призначення, перерахунку, нарахування і виплати соціальної допомоги, інших грошових виплат;</li> <li>4) упровадження в структурних підрозділах з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій та міських рад області уніфікованих комп'ютерних технологій, соціального моніторингу;</li> </ol>

	<p>підтримка функціонування їх апаратно-програмних засобів у складі єдиної відомчої інформаційної системи, підтримка єдиного інформаційного і телекомунікаційного середовища з питань надання соціальної допомоги, інших грошових виплат, організація збору, опрацювання, систематизації інформації про пільгові категорії громадян; підтримка та зберігання електронної інформації в актуальному стані;</p> <p>5) здійснення моніторингу даних єдиної відомчої інформаційної системи з метою відстеження фінансових операцій щодо здійснення соціальних виплат; аналіз та оцінка тенденцій у співвідношеннях показників виплат соціальної допомоги та факторами соціального рівня життя, а також розробка та впровадження соціально направлених рекомендацій стосовно функціонування цієї системи та її супроводу.</p>
<p>Інтернет-посилання на Положення про заклад</p>	<p><a href="#"><u>Положення</u></a></p>
<p>Фінансово-економічний стан закладу та його структура</p>	<p>Заклад є неприбутковою організацією та утримується за рахунок коштів обласного бюджету.</p> <p>Фінансово-господарська діяльність Центру провадиться відповідно до кошторису та штатного розпису, що затверджується Департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації.</p> <p>Затвердженим <a href="#"><u>кошторисом</u></a> на 2021 рік передбачено на утримання апарату Закладу 9955300 грн.</p> <p><a href="#"><u>Структура Закладу.</u></a></p>
<p>Умови оплати праці керівника</p>	<p>Посадовий оклад у розмірі 9 131,00 грн, надбавка за стаж роботи в органах влади та інші виплати за рахунок економії фонду заробітної плати. Умови матеріального забезпечення передбачаються у контракті з керівником.</p>

## Відомості щодо приймання документів для участі в конкурсі

Строк і місце приймання документів для участі у конкурсному відборі	Документи приймаються з 07.05.2021 до 26.05.2021 включно з 08.00 до 16.00 години щоденно (крім обідньої перерви з 13.00 до 13.45, суботи, неділі та святкових і неробочих днів) за адресою: кабінет 431, бульвар Т.Г. Шевченка, 185, м. Черкаси.
Номер телефону для довідок, адреса електронної пошти конкурсної комісії	(0472) 54-27-28 pravo@oblradack.gov.ua
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсному відборі	<p>Претендент подає особисто або надсилає поштою (на конверті повинна бути відмітка «На конкурс») разом <a href="#">із заявою про участь у Конкурсному відборі за формою згідно з додатком 3</a> такі документи:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) копію паспорта громадянина України;</li><li>2) копію (копії) документа (документів) про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання та документів, що підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника;</li><li>3) копію трудової книжки або документів, що засвідчують досвід роботи;</li><li>4) біографічну довідку (резюме);</li><li>5) конкурсну пропозицію та/або перспективний план розвитку закладу у запечатаному конверті;</li><li>6) <a href="#">згоду на обробку персональних даних за формою згідно з додатком 1</a>;</li><li>7) довідку МВС про відсутність судимості;</li><li>8) медичні довідки про стан здоров'я щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному</li></ol>

	<p>зкладах охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;</p> <p>9) <a href="#"><u>заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів за формою згідно із додатком 4;</u></a></p> <p>10) документи, які, на думку претендента, підтверджують його професійні чи моральні якості (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).</p> <p>Відповідальність за недостовірність документів несе претендент.</p>
<p>Дата і місце проведення конкурсного відбору</p>	<p>Конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора закладу проводиться обласною радою 3 червня 2021 року об 11 год. 00 хв. у кабінеті 434 Будинку рад, розташованого за адресою: м. Черкаси, бульвар Т.Г. Шевченка, 185.</p>
<p align="center"><b>Перелік необхідних вимог до претендентів на посаду керівника закладу</b></p>	
<p>Претендентом на посаду керівника закладу може бути особа, яка:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) є громадянином (кою) України;</li> <li>2) має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра за галузями знань "Управління та адміністрування", "Право", «Соціальні науки (Економіка)» або вища освіта за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра та післядипломна освіта за галузями знань "Управління та адміністрування" або "Право";</li> <li>3) має стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня не менше ніж 5 років, або стаж роботи на керівних посадах вищого чи аналогічного рівня не менше 2 років;</li> <li>4) вільно володіє державною мовою;</li> <li>5) має високі моральні, ділові, професійні</li> </ol>

	<p>якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки.</p>
<p>До участі у конкурсному відборі не допускається особа, яка:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) за рішенням суду визнана недієздатною або обмежено дієздатною;</li> <li>2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи), або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;</li> <li>3) притягалася на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;</li> <li>4) відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, позбавлена права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або обіймати певні посади;</li> <li>5) у разі призначення (обрання) буде безпосередньо підпорядкована особі, яка є її близькою особою відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;</li> <li>7) має конфлікт інтересів;</li> <li>8) не відповідає вимогам, встановленим цим оголошенням.</li> </ol>
<p>Вимоги до конкурсної пропозиції</p>	<p>Претенденти подають конкурсні пропозиції щодо перспективного плану розвитку закладу, що містять проект стратегічного плану розвитку, в якому передбачаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) першочерговий план реформування закладу протягом одного року;</li> </ol>

	<p>2) заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення його конкурентоспроможності та виконання завдань, зазначених в установчих документах;</p> <p>3) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу.</p>
--	---